

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD	ACUERDO 0093-DRTQ-2010-SEF	23 DE FEBRERO DE 2010	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD
REGLAMENTO DE TARIFAS	FMCLEG-190097	22 DE AGOSTO DE 2019	REGLAMENTO DE TARIFAS
REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS	FMCLEG-1100102	23 DE NOVIEMBRE DE 2011	REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS
REGLAMENTO DE ESTUDIOS	FMCLEG-120005	4 DE ENERO DE 2012	REGLAMENTO DE ESTUDIOS
REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-190080	29 DE JULIO DE 2019	REGLAMENTO DE CAJA CHICA
INSTRUCTIVO PARA CONTROL DEPOSITOS Y RECAUDACIONES	FMCLEG-1300055	13 DE MAYO DE 2013	INSTRUCTIVO PARA CONTROL DEPOSITOS Y RECAUDACIONES
REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS	FMCLEG-1300050	10 DE JUNIO DE 2013	REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS
REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS	FMCLEG-1300105	23 DE JULIO DE 2013	REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS
INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS	FMCLEG-1700058	14 DE AGOSTO DE 2017	INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS
REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES	FMCLEG-1300131	19 DE SEPTIEMBRE DE 2013	REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES
NO ATENCIÓN CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES	FMCLEG-1300136	24 DE SEPTIEMBRE DE 2013	NO ATENCIÓN CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES
INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN	FMCLEG-1300134	25 DE SEPTIEMBRE DE 2013	INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CLAVES Y LLAVES	FMCLEG-1300147	9 DE OCTUBRE DE 2013	INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CLAVES Y LLAVES
REVISION DE DOCUMENTOS	FMCLEG-1300151	18 DE OCTUBRE DE 2013	REVISION DE DOCUMENTOS
PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	FMCLEG-1400028	18 DE FEBRERO DE 2014	PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES
PAGOS POR SUBROGACIONES	FMCLEG-1500000	8 DE ENERO DE 2015	PAGOS POR SUBROGACIONES
INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS	FMCLEG-1500001	8 DE ENERO DE 2015	INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	FMCLEG-190111	12 DE SEPTIEMBRE DE 2019	PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
INTERPRETATIVA PAGOS POR SUBROGACIONES	FMCLEG-1500061	21 DE MAYO DE 2015	INTERPRETATIVA PAGOS POR SUBROGACIONES
PROCEDIMIENTOS FERIAS INCLUSIVAS	FMC-JC-1501320-RAD-2015	28 DE MAYO DE 2015	PROCEDIMIENTOS FERIAS INCLUSIVAS
COMITÉ DE TRANSPARENCIA	FMCLEG-1500029	25 DE FEBRERO DE 2015	COMITÉ DE TRANSPARENCIA
INSTRUCTIVO PARA COMPROBANTES ELECTRÓNICOS	FMCLEG-1700051	16 DE AGOSTO DE 2017	INSTRUCTIVO PARA COMPROBANTES ELECTRÓNICOS
REFORMATORIA DEL INSTRUCTIVO PARA COMPROBANTES ELECTRONICOS	FMCLEG-180051	05 DE JUNIO DE 2018	REFORMATORIA DEL INSTRUCTIVO PARA COMPROBANTES ELECTRONICOS
REFORMA COMITÉ DE TRANSPARENCIA	FMCLEG-1500080	21 DE MAYO DE 2015	REFORMA COMITÉ DE TRANSPARENCIA
INTERPRETATIVA DE PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS	FMCLEG-1500101	8 DE JULIO DE 2015	INTERPRETATIVA DE PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS
MANUAL DE FUNCIONES Y POLITICAS COMUNICACIÓN FMC	FMCLEG-1500127	5 DE AGOSTO DE 2015	MANUAL DE FUNCIONES Y POLITICAS COMUNICACIÓN FMC
NORMAS DE PROMOCION ESPACIOS CULTURALES	FMCLEG-1500128	5 DE AGOSTO DE 2015	NORMAS DE PROMOCION ESPACIOS CULTURALES
APROBAR EL USO DEL MANUAL DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS	FMCLEG-1500206	17 DE NOVIEMBRE DE 2015	APROBAR EL USO DEL MANUAL DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS
ORDENADORES DE GASTO Y PAGO	FMCLEG-190113	20 DE SEPTIEMBRE DE 2019	ORDENADORES DE GASTO Y PAGO
ROL DE PAGOS Y LIQUIDACIONES	FMCLEG-1500229	3 DE DICIEMBRE DE 2015	ROL DE PAGOS Y LIQUIDACIONES
INSTRUCTIVO PARQUEADEROS	FMCLEG-190114	23 DE SEPTIEMBRE DE 2019	INSTRUCTIVO PARQUEADEROS
REFORMA RESOLUCIÓN 150001	FMCLEG-1500235	9 DE DICIEMBRE DE 2015	REFORMA RESOLUCIÓN 150001
APROBAR EL INSTRUCTIVO DE USO DE BOTIQUINES	FMCLEG-1500251	21 DE DICIEMBRE DE 2015	APROBAR EL INSTRUCTIVO DE USO DE BOTIQUINES
INSTRUCTIVO DE USO DE CHOMPAS INSTITUCIONALES	FMCLEG-1600038	5 DE FEBRERO DE 2016	INSTRUCTIVO DE USO DE CHOMPAS INSTITUCIONALES
INSTRUCTIVO DEL SERVICIO MÉDICO	FMCLEG-1600051	22 DE FEBRERO DE 2016	INSTRUCTIVO DEL SERVICIO MÉDICO
REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS	FMCLEG-1600075	1 DE ABRIL DE 2016	REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS
PROCEDIMIENTO PARA APERTURA Y CIERRE DE SALAS MUSEO DE LA CIUDAD	FMCLEG-1600092	28 DE ABRIL DE 2016	PROCEDIMIENTO PARA APERTURA Y CIERRE DE SALAS MUSEO DE LA CIUDAD
PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIAS INTERBANCARIAS	FMCLEG-1600098	12 DE MAYO DE 2016	PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIAS INTERBANCARIAS

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REFORMATORIA AL PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIAS INTERBANCARIAS	FMCLEG-1700031	19 DE ABRIL DE 2017	REFORMATORIA AL PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIAS INTERBANCARIAS
PROCEDIMIENTO PARA PAGO	FMCLEG-190073	15 DE JULIO DE 2019	PROCEDIMIENTO PARA PAGO
INSTRUCTIVO DE CONVENIOS	FMCLEG-190098	22 DE AGOSTO DE 2019	INSTRUCTIVO DE CONVENIOS
REGLAMENTO DE BIENES Y EXISTENCIAS FMC	FMCLEG-190105	24 DE OCTUBRE DE 2019	REGLAMENTO DE BIENES Y EXISTENCIAS FMC
Detalle correspondiente a la reserva de información			
"NO APLICA" LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD NO MANTIENE INFORMACIÓN RESERVADA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2019		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	ASESORIA LEGAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	DRA. NATHALIA BENÍTEZ		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	nathalia.benitez@gmail.com		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02)+A72:D86 395-2300 EXTENSIÓN 15313		