

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD	ACUERDO 0093-DRTQ-2010-SEF	23 DE FEBRERO DE 2010	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD
REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS	FMCLEG-1100102	23 DE NOVIEMBRE DE 2011	REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS
REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS	FMCLEG-1300105	23 DE JULIO DE 2013	REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS
REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-1300034	18 DE MARZO DE 2013	REGLAMENTO CAJA CHICA
REFORMA AL REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-1300122	4 DE SEPTIEMBRE DE 2013	REFORMA AL REGLAMENTO DE CAJA CHICA
NUEVO REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-1600099	12 DE MAYO DE 2016	NUEVO REGLAMENTO DE CAJA CHICA
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	FMCLEG-1500016	5 DE FEBRERO DE 2015	PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
PROCEDIMIENTOS FERIAS INCLUSIVAS	FMC-JC-1501320-RAD-2015	28 DE MAYO DE 2015	PROCEDIMIENTOS FERIAS INCLUSIVAS
REGLAMENTO DE ESTUDIOS	FMCLEG-120005	4 DE ENERO DE 2012	REGLAMENTO DE ESTUDIOS
REGLAMENTO DE TARIFAS	FMCLEG-10000325	17 DE AGOSTO DE 2010	REGLAMENTO DE TARIFAS
REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS	FMCLEG-10000313	17 DE AGOSTO DE 2010	REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS
INSTRUCTIVO PARA CONTROL DEPOSITOS Y RECAUDACIONES	FMCLEG-1300055	13 DE MAYO DE 2013	INSTRUCTIVO PARA CONTROL DE DEPOSITOS Y RECAUDACIONES
INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS	FMCLEG-1500001	8 DE ENERO DE 2015	INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS
INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS	S/N	13 DE SEPTIEMBRE DE 2013	INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS
REFORMA INSTRUCTIVO ANTICIPOS	FMCLEG-1300135	24 DE SEPTIEMBRE DE 2013	REFORMA INSTRUCTIVO ANTICIPOS
REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES	FMCLEG-1300131	19 DE SEPTIEMBRE DE 2013	REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES
REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS	FMCLEG-1300050	10 DE JUNIO DE 2013	REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS
NO ATENCION CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES	FMCLEG-1300136	24 DE SEPTIEMBRE DE 2013	NO ATENCION CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES
INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN	FMCLEG-1300134	25 DE SEPTIEMBRE DE 2013	INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CLAVES Y LLAVES	FMCLEG-1300147	9 DE OCTUBRE DE 2013	INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CLAVES Y LLAVES
PAGOS POR SUBROGACIONES	FMCLEG-1500000	8 DE ENERO DE 2015	PAGOS POR SUBROGACIONES
INTERPRETATIVA PAGOS POR SUBROGACIONES	FMCLEG-1500061	21 DE MAYO DE 2015	INTERPRETATIVA PAGOS POR SUBROGACIONES
PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	FMCLEG-1400028	18 DE FEBRERO DE 2014	PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES
REVISION DE DOCUMENTOS	FMCLEG-1300151	18 DE OCTUBRE DE 2013	REVISION DE DOCUMENTOS
RESOLUCION PAGO DE SUELDOS	FMCLEG-1400173	18 DE DICIEMBRE DE 2014	RESOLUCION PAGO DE SUELDOS
COMITÉ DE TRANSPARENCIA	FMCLEG-1500029	25 DE FEBRERO DE 2015	COMITÉ DE TRANSPARENCIA
REFORMA COMITÉ DE TRANSPARENCIA	FMCLEG-1500080	21 DE MAYO DE 2015	REFORMA COMITÉ DE TRANSPARENCIA
INSTRUCTIVO PARA COMPROBANTES ELECTRÓNICOS	FMCLEG-1500054	23 DE ABRIL DE 2015	INSTRUCTIVO PARA COMPROBANTES ELECTRÓNICOS
INTERPRETATIVA DE PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS	FMCLEG-1500101	8 DE JULIO DE 2015	INTERPRETATIVA DE PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS
MANUAL DE FUNCIONES Y POLITICAS COMUNICACIÓN FMC	FMCLEG-1500127	5 DE AGOSTO DE 2015	MANUAL DE FUNCIONES Y POLITICAS COMUNICACIÓN FMC
NORMAS DE PROMOCION ESPACIOS CULTURALES	FMCLEG-1500128	5 DE AGOSTO DE 2015	NORMAS DE PROMOCION ESPACIOS CULTURALES
DELEGACION LUIS ESPIN	FMCLEG-1500213	23 DE NOVIEMBRE DE 2015	DELEGACION LUIS ESPIN
DELEGACION RESPONSABLES DE INFORMACIÓN	FMCLEG.1500214	23 DE NOVIEMBRE DE 2015	DELEGACION RESPONSABLES DE INFORMACIÓN
APROBAR EL USO DEL MANUAL DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS	FMCLEG-1500206	17 DE NOVIEMBRE DE 2015	APROBAR EL USO DEL MANUAL DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
ORDENADORES DEL GASTO	FMCLEG-1500228	3 DE DICIEMBRE DE 2015	ORDENADORES DEL GASTO
ROL DE PAGOS Y LIQUIDACIONES	FMCLEG-1500229	3 DE DICIEMBRE DE 2015	ROL DE PAGOS Y LIQUIDACIONES
REGLAMENTO ESTACIONAMIENTOS	FMCLEG-1500230	3 DE DICIEMBRE DE 2015	REGLAMENTO ESTACIONAMIENTOS
REFORMA RESOLUCIÓN 150001	FMCLEG-1500235	9 DE DICIEMBRE DE 2015	REFORMA RESOLUCIÓN 150001
APROBAR EL INSTRUCTIVO DE USO DE BOTIQUINES	FMCLEG-1500251	21 DE DICIEMBRE DE 2015	APROBAR EL INSTRUCTIVO DE USO DE BOTIQUINES
INSTRUCTIVO DE ESTACIONAMIENTOS	FMCLEG-1500252	21 DE DICIEMBRE DE 2015	INSTRUCTIVO DE ESTACIONAMIENTOS
ENCARGO FUNCIONES COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	FMCLEG-1600025	29 DE ENERO DE 2016	ENCARGO FUNCIONES COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
DELEGACION LOTAIP MAURIXI SANTANA	FMCLEG-1600034	3 DE FEBRERO DE 2016	DELEGACION LOTAIP MAURIXI SANTANA
DELEGACIÓN A MARIUXI SANTANA	FMCLEG-1600035	3 DE FEBRERO DE 2016	DELEGACIÓN A MARIUXI SANTANA
REFORMA REGLAMENTO DE TARIFAS	FMCLEG-1600037	4 DE FEBRERO DE 2016	REFORMA REGLAMENTO DE TARIFAS
INSTRUCTIVO DE USO DE CHOMPAS INSTITUCIONALES	FMCLEG-1600038	5 DE FEBRERO DE 2016	INSTRUCTIVO DE USO DE CHOMPAS INSTITUCIONALES
INSTRUCTIVO DEL SERVICIO MÉDICO	FMCLEG-1600051	22 DE FEBRERO DE 2016	INSTRUCTIVO DEL SERVICIO MÉDICO
DELEGACION JACQUELINE CABEZAS CAF	FMCLEG-1600055	1 DE MARZO DE 2016	DELEGACION JACQUELINE CABEZAS CAF
ORDENADORES DE GASTO Y DE PAGO	FMCLEG-1600058	2 DE MARZO DE 2016	ORDENADORES DE GASTO Y DE PAGO
MODIFICACION RESOLUCION No.1600058-2016	FMCLEG-1600068	18 DE MARZO DE 2016	MODIFICACION RESOLUCION N 1600058-2016
REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS	FMCLEG-1600075	1 DE ABRIL DE 2016	REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS
DELEGAR A LILIANA CHAVEZ COMO RESPONSABLE DEL PORTAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	FMCLEG-1600078	7 DE ABRIL DE 2016	DELEGAR A LILIANA CHAVEZ COMO RESPONSABLE DEL PORTAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
DELEGAR A XIMENA VÁZCONEZ ATRIBUCIONES PARA CONTRATACIÓN PÚBLICA	FMCLEG-1600080	6 DE ABRIL DE 2016	DELEGAR A XIMENA VÁZCONEZ ATRIBUCIONES PARA CONTRATACIÓN PÚBLICA
DELEGAR A ALFREDO BUITRON ATRIBUCIONES PARA CONTRATACIÓN PÚBLICA	FMCLEG-1600083	18 DE ABRIL DE 2016	DELEGAR A ALFREDO BUITRON ATRIBUCIONES PARA CONTRATACIÓN PÚBLICA
PROCEDIMIENTO PARA APERTURA Y CIERRE DE SALAS MUSEO DE LA CIUDAD	FMCLEG-1600092	28 DE ABRIL DE 2016	PROCEDIMIENTO PARA APERTURA Y CIERRE DE SALAS MUSEO DE LA CIUDAD
PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIAS INTERBANCARIAS	FMCLEG-1600098	12 DE MAYO DE 2016	PROCEDIMIENTO PARA TRANSFERENCIAS INTERBANCARIAS
Detalle correspondiente a la reserva de información			
"NO APLICA" LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD NO MANTIENE INFORMACIÓN RESERVADA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/07/2016		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	ASESORIA LEGAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Dr. PABLO BAYAS		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	pablo.bayas@fmcquito.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	2953-643		