

## FORMATO LITERAL a) ART. 7 - LOTAIP

### Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la dependencia del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito - MDMQ

RESOLUCIÓN QUE EXPIDE EL REGLAMENTO, INSTRUCTIVO O MANUAL	RESOLUCIÓN No.	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	LINK PARA DESCARGAR EL CONTENIDO DE LA RESOLUCIÓN
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD	ACUERDO 0093-DRTQ-2010-SEF	23 DE FEBRERO DE 2010	<a href="#">REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD</a>
REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS	FMCLEG-1100102	23 DE NOVIEMBRE DE 2011	<a href="#">REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS</a>
REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS	FMCLEG-1300105	23 DE JULIO DE 2013	<a href="#">REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIATICOS Y/O SUBSISTENCIAS</a>
REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-1300034	18 DE MARZO DE 2013	<a href="#">REGLAMENTO CAJA CHICA</a>
REFORMA AL REGLAMENTO DE CAJA CHICA	FMCLEG-1300122	4 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">REFORMA AL REGLAMENTO DE CAJA CHICA</a>
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	FMCLEG-140016	5 DE FEBRERO DE 2014	<a href="#">PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA</a>
REGLAMENTO DE ESTUDIOS	FMCLEG-120005	4 DE ENERO DE 2012	<a href="#">REGLAMENTO DE ESTUDIOS</a>
REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS	FMCLEG-1100102	23 DE NOVIEMBRE DE 2011	<a href="#">REGLAMENTO DE VACACIONES EMPLEADOS</a>
REGLAMENTO DE TARIFAS	FMCLEG-10000325	17 DE AGOSTO DE 2010	<a href="#">REGLAMENTO DE TARIFAS INGRESO MUSEOS</a>
REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS	FMCLEG-10000313	17 DE AGOSTO DE 2010	<a href="#">REGLAMENTO DE USO DE ESPACIOS</a>
REGLAMENTO DE ORDENADORES DE GASTO	FMCLEG-1400014	27 DE ENERO DE 2014	<a href="#">REGLAMENTO ORDENADORES DEL GASTO</a>
REGLAMENTO DE ORDENADORES DE GASTO	FMCLEG-1400065	17 DE ABRIL DE 2014	<a href="#">REGLAMENTO ORDENADORES DEL GASTO</a>
REGLAMENTO DE ORDENADORES DE GASTO	FMECLEG-1400081	2 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">REGLAMENTO ORDENADORES DEL GASTO</a>
REGLAMENTO DE ORDENADORES DE GASTO	FMCLEG-1400093	20 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">REGLAMENTO DE ORDENADORES DE GASTO</a>
INSTRUCTIVO PARA CONTROL DEPOSITOS Y RECAUDACIONES	FMCLEG-1300055	13 DE MAYO DE 2013	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA CONTROL DE DEPOSITOS Y RECAUDACIONES</a>
INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS	FMCLEG-1300119	3 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DE HORAS SUPLEMENTARIAS Y EXTRAORDINARIAS</a>
INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS	S/N	13 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA ANTICIPOS</a>
REFORMA INSTRUCTIVO ANTICIPOS	FMCLEG-1300135	24 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">REFORMA INSTRUCTIVO ANTICIPOS</a>
DELEGACION DE FIRMAS SRA. BERTHA SERRANO1	FMCLEG-1200190	7 DE SEPTIEMBRE DE 2012	<a href="#">DELEGACION DE FIRMA SRA. BERTHA SERRANO 1</a>
DELEGACIÓN DE FIRMA SRA. ANA SERRANO2	FMCLEG-1400077	2 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">DELEGACIÓN DE FIRMA SRA. ANA SERRANO 2</a>
DELEGACION DE FIRMA SRA. ANA SERRANO 3	FMCLEG-140088	20 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">DELEGACION DE FIRMA SRA. ANA SERRANO 3</a>
DELEGACION DE FIRMAS ALBA ANTE 1	FMCLEG-1200192	7 DE SEPTIEMBRE DE 2012	<a href="#">DELEGACION DE FIRMAS ALBA ANTE 1</a>
DELEGACION DE FIRMA ALBA ANTE 2	FMCLEG-1400078	2 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">DELEGACION DE FIRMA ALBA ANTE 2</a>
DELEGACION DE FIRMA ALBA ANTE 3	FMCLEG-1400087	20 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">DELEGACION DE FIRMA ALBA ANTE 3</a>
DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN 1	FMCLEG-1400019	5 DE FEBRERO DE 2014	<a href="#">DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN 1</a>

## FORMATO LITERAL a) ART. 7 - LOTAIP

### Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la dependencia del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito - MDMQ

RESOLUCIÓN QUE EXPIDE EL REGLAMENTO, INSTRUCTIVO O MANUAL	RESOLUCIÓN No.	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	LINK PARA DESCARGAR EL CONTENIDO DE LA RESOLUCIÓN
DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN 2	FMCLEG-1400079	2 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN 2</a>
DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN 3	FMCLEG-1400086	20 DE JUNIO DE 2014	<a href="#">DELEGACION DE FIRMAS DE LUIS ESPIN 3</a>
CAMBIO DE DENOMINACIÓN COORDINACION OPERATIVA POR COORDINACION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	FMCLEG-1300054	8 DE MAYO DE 2013	<a href="#">CAMBIO DE DENOMINACIÓN COORDINACION OPERATIVA POR COORDINACION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL</a>
CAMBIOS EN LA ESTRUCTURA	S/N	1 DE JULIO DE 2014	<a href="#">CAMBIOS EN LA ESTRUCTURA</a>
CAMBIO DE DENOMINACIÓN	FMCLEG-1400125	1 DE SEPTIEMBRE 2014	<a href="#">CAMBIO DE DENOMINACIÓN</a>
CAMBIO DE DENOMINACIÓN JEFATURA ADMINISTRATIVA	FMCLEG-1300088	15 DE JUNIO DE 2013	<a href="#">CAMBIO DE DENOMINACION JEFATURA ADMINISTRATIVA</a>
PAGOS EMPLEADOS EVENTUALES	FMCLEG-1300110	11 DE JULIO DE 2013	<a href="#">PAGOS EMPLEADOS EVENTUALES</a>
REFORMA PAGOS EMPLEADOS EVENTUALES	FMCLEG-1300179	10 DE DICIEMBRE DE 2013	<a href="#">REFORMA PAGOS EMPLEADOS EVENTUALES</a>
CAMBIO DE DENOMINACION JEFATURA CONTRATACIONES	FMCLEG-1400018	5 DE FEBRERO DE 2014	<a href="#">CAMBIO DE DENOMINACION JEFATURA CONTRATACIONES</a>
REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD	FMCLEG-1300121	2 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD</a>
REFORMA REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD	FMCLEG-1300178	9 DE DICIEMBRE DE 2013	<a href="#">REFORMA REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION DE BIENES Y EXISTENCIAS DE LA FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD</a>
REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES	FMCLEG-1300131	19 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES</a>
REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS	FMCLEG-1300050	10 DE JUNIO DE 2013	<a href="#">REGLAMENTO INCENTIVO ARTISTAS</a>
NO ATENCION CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES	FMCLEG-1300136	24 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">NO ATENCION CAF EL ULTIMO DIA DE CADA MES</a>
INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN	FMCLEG-1300134	25 DE SEPTIEMBRE DE 2013	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROMOCIÓN</a>
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CLAVES	FMCLEG-1300147	9 DE OCTUBRE DE 2013	<a href="#">INSTRUCTIVO MANEJO CLAVES</a>
REVISION DOCUMENTOS	FMCLEG-1300151	18 DE OCTUBRE DE 2013	<a href="#">REVISION DOCUMENTOS</a>
ENCARGO DIRECCION EJECUTIVA	FMCLEG-1400001	6 DE ENERO DE 2014	<a href="#">ENCARGO DIRECCION EJECUTIVA</a>
ENCARGO DIRECCION EJECUTIVA	FMCLEG-1400021	10 DE FEBRERO DE 2014	<a href="#">ENCARGO DIRECCION EJECUTIVA</a>
PAGOS POR SUBROGACIONES	FMCLEG-1400009-A-2014	30 DE ENERO DE 2014	<a href="#">PAGOS POR SUBROGACIONES</a>
REFORMA PAGOS POR SUBROGACIONES	FMCLEG-1400141	24 DE SEPTIEMBRE DE 2014	<a href="#">REFORMA PAGOS POR SUBROGACIONES</a>
PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	FMCLEG-1400028	18 DE FEBRERO DE 2014	<a href="#">PROCEDIMIENTO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES</a>
INSTRUCTIVO PARA ASIGNACIÓN PARQUEOS MDC	FMCLEG-1400039	13 DE MARZO DE 2014	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA ASIGNACIÓN PARQUEOS MDC</a>



## FORMATO LITERAL a) ART. 7 - LOTAIP

### Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la dependencia del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito - MDMQ

RESOLUCIÓN QUE EXPIDE EL REGLAMENTO, INSTRUCTIVO O MANUAL	RESOLUCIÓN No.	FECHA DE LA RESOLUCIÓN	LINK PARA DESCARGAR EL CONTENIDO DE LA RESOLUCIÓN
PAGO DE SUELDOS	FMCLEG-1400126	2 DE SEPTIEMBRE DE 2014	<a href="#">PAGO DE SUELDOS</a>
ENCARGO DIRECCION EJECUTIVA	FMCLEG-1400130	5 DE SEPTIEMBRE DE 2014	<a href="#">ENCARGO DIRECCION EJECUTIVA</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31 DE OCTUBRE DE 2014		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	ASESORIA LEGAL		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	DR. PABLO BAYAS CEVALLOS		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:pablo.bayas@fmcquito.gob.ec">pablo.bayas@fmcquito.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	2953-643		
COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO			

**Fundación  
Museos  
de la Ciudad**